



GUTE GRÜNDE FÜR PFAFFENHOFEN

Es gibt viele gute Gründe Pfaffenhofen zu besuchen, hier zu leben, zu wohnen – und auch zu arbeiten ...

Die Stadtverwaltung Pfaffenhofen a. d. Ilm sucht für das Sachgebiet Kultur und Veranstaltungen, zum nächstmöglichen Zeitpunkt, zur Besetzung einer Vollzeitstelle (derzeit 39,0 Std./Wo.)

einen Volontär (m/w/d) für die Ausstellungsorganisation

Im Rahmen ihrer Kulturarbeit verwirklicht die Stadt Pfaffenhofen neben vielen weiteren kulturellen Veranstaltungen verschiedenste Ausstellungen an unterschiedlichen Orten (z.B. Galerie im Rathaus, Städtische Galerie), für deren Verwirklichung Unterstützung gesucht wird. Im Zentrum der Tätigkeit steht die Vorbereitung der Jubiläumsausstellung des Pfaffenhofener Malers Michael P. Weingartner im Sommer 2021.

Worauf kommt es uns an?

Wir suchen für diese Position eine engagierte, flexible und kreative Persönlichkeit mit abgeschlossenem Studium der Richtungen Geistes-, Kulturwissenschaften, Kunstgeschichte oder Kulturmanagement und ersten Erfahrungen in der Veranstaltungs- oder Ausstellungsorganisation.

Qualifikationen:

- Hohes Maß an Einsatzbereitschaft und Flexibilität
- Selbstständiger und strukturierter Arbeitsstil
- Fähigkeit, organisatorische Abläufe schnell zu erkennen und selbstständig zu bearbeiten
- Fähigkeit zur Teamarbeit
- Kontaktfreude und Kommunikationsstärke
- Freude am Verfassen von Texten

Schwerpunkte:

- Kuratorische Assistenz bei der Jubiläumsausstellung (Korrespondenz, Betreuung der Kataloggestaltung, Koordination Auf- und Abbau, allg. Organisation)
- Betreuung der Ausstellungen insbesondere in der Städtischen Galerie
- Assistenz bei weiteren kulturellen Veranstaltungen der Stadt Pfaffenhofen
- Mitarbeit bei redaktionellen Aufgaben (Erstellung von Programmheften, Marketingmaterialien, Social Media)
- Administrative Aufgaben (z. B. Adressdatenbankpflege, Versand, Korrespondenz)
- Unterstützung der Öffentlichkeitsarbeit

Wir bieten:

- Einblicke in das Kultur- und Veranstaltungsmanagement, insbesondere der Ausstellungsorganisation
- Einblicke in die Arbeit des Kulturamts
- Die Möglichkeit, sich aktiv miteinzubringen
- Mitarbeit in einem freundlichen und aufgeschlossenen Team
- Ein einjähriges Volontariat mit angemessener Vergütung im Kulturamt

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen, die Sie unter Angabe der **Kennziffer 2020-SV1.33-22** bis spätestens **08.09.2020** an das Sachgebiet Personal der Stadtverwaltung Pfaffenhofen a. d. Ilm per E-Mail bewerbung@stadt-pfaffenhofen.de (**ausschließlich als zusammenhängende PDF-Datei**) oder postalisch an das Postfach 1241, 85262 Pfaffenhofen a. d. Ilm, senden. Bitte haben Sie Verständnis, dass wir Bewerbungsunterlagen nach Abschluss des Verfahrens nicht zurücksenden. Die Unterlagen werden unter Beachtung datenschutzrechtlicher Vorschriften vernichtet.

Kontakt und Informationen

Auskünfte zum ausgeschriebenen Aufgabenbereich erteilt Ihnen gerne der Kulturmanager, Herr Daschner (Tel. 08441 78-148). Für Fragen zum Ausschreibungsverfahren steht Ihnen gerne Frau Hofer (Tel. 08441 78-166), vom Sachgebiet Personal zur Verfügung. Nähere Informationen zur Stadtverwaltung finden Sie auf unserer Homepage www.pfaffenhofen.de.



PFAFFENHOFEN A. D. ILM
Guter Boden für große Vorhaben