



PFAFFENHOFEN A. D. ILM
Guter Boden für große Vorhaben



GUTE GRÜNDE
FÜR PFAFFENHOFEN

Sinnstiftende Aufgaben, Abwechslung, Verlässlichkeit – die Stadt Pfaffenhofen a. d. Ilm, mittendrin zwischen München und Ingolstadt, bietet beste Rahmenbedingungen für ihre rund 500 Beschäftigten. Sie möchten dabei sein? Wir freuen uns auf Sie.

Zum nächstmöglichen Termin suchen wir zur Besetzung einer unbefristeten
Vollzeitstelle (39,0 Wochenstunden) einen

Support-Mitarbeiter (m/w/d) für das Sachgebiet IT

Ihre Aufgaben im Überblick:

- Beschaffung, Inbetriebnahme, Administration und Entstörung von Systemen folgender Bereiche: Telefonanlagen, Firewalls, Netzwerk, Drucker multifunktionssysteme, Hosting
- Fehlerbehebung und Unterstützung vor Ort, telefonisch und remote für die Beschäftigten der Stadtverwaltung in den Dienst- und Außenstellen zu Windows, Hardware und Peripherie
- Fachanwendungsadministration (Faxsoftware, Ticketsystem, etc.)
- Inhouse Anwenderschulungen (Telefonanlagen-Software-Client, Office-Anwendungen, etc.)

Worauf es uns ankommt?

- Abgeschlossene Berufsausbildung vorzugsweise im IT-Bereich sowie mehrjährige Berufserfahrung in den beschriebenen Aufgabenschwerpunkten oder ein abgeschlossenes einschlägiges Hochschulstudium
- Kenntnisse in Fachenglisch, Microsoft Office und Windows
- Kommunikations-, Kooperations-, Teamfähigkeit sowie Einfühlungsvermögen
- Wirtschaftliches und dienstleistungsorientiertes Handeln, Organisationstalent
- Selbstständiges, qualitäts- und lösungsorientiertes Arbeiten, flexibel in der Arbeitszeit, Belastbarkeit, Eigeninitiative und Verantwortungsbereitschaft sowie Innovationsfähigkeit und analytisches Denkvermögen
- Führerschein Klasse B wünschenswert

Das bieten wir Ihnen:

- Die **Sicherheit** einer **unbefristeten Einstellung** und tarifgerechten Bezahlung (**bis Entgeltgruppe 10**) nach dem Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes (**TVöD**) entsprechend Ihrer Qualifikation und den persönlichen Voraussetzungen
- Verlässliche **Zusatzleistungen** (Jahressonderzahlung, beitragsfreie Zusatzversorgung zur Alterssicherung, Leistungsentgelt, Jobrad etc.) sowie ein betriebliches Gesundheitsförderprogramm
- Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben, insbesondere durch flexible Arbeitszeiten sowie in Einzelfällen auch anteilig Homeoffice

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen, die Sie unter Angabe der **Kennziffer 2024-SV4.2-23** bis **spätestens 22.09.2024** an das Sachgebiet Personal der Stadtverwaltung Pfaffenhofen a. d. Ilm senden, entweder per E-Mail an bewerbung@stadt-pfaffenhofen.de (bitte ausschließlich als zusammenhängende PDF-Datei) oder an das Postfach 12 41, 85262 Pfaffenhofen a. d. Ilm.

Kontakt und Informationen:

Für Auskünfte zum Aufgabenbereich wenden Sie sich bitte an den Sachgebietsleiter IT Herrn Wilkendorf (Tel. 08441 78 159). Fragen zum Ausschreibungsverfahren beantwortet Ihnen gerne Herr Fahn (Tel. 08441 78 2057) vom Sachgebiet Personal.