



PFAFFENHOFEN A. D. ILM
Guter Boden für große Vorhaben

Sinnstiftende Aufgaben, Abwechslung, Verlässlichkeit – die Stadt Pfaffenhofen a. d. Ilm, mittendrin zwischen München und Ingolstadt, bietet beste Rahmenbedingungen für ihre rund 500 Beschäftigten. Sie möchten dabei sein? Wir freuen uns auf Sie.



Zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** suchen wir zur unbefristeten Besetzung einer **Teilzeitstelle** (derzeit mit 19,5 Wochenstunden) einen

Mitarbeiter (m/w/d) für die Stadtkasse

Ihre Aufgaben im Überblick:

- Abwicklung des baren und unbaren Zahlungsverkehrs
- Verwalten der Kassenbestände sowie Übernahme der Einzahlungen der Zahlstellen und Entleerung Parkautomaten
- Buchung der Ein- und Auszahlungen mit Tagesabschlussarbeiten
- Mitarbeit bei der Überprüfung und Verbuchen der Kontoauszüge
- Allgemeine Verwaltungsaufgaben wie z. B. Pflege der Adressdatensätze, Überwachung unerledigter Anordnungen

Worauf es uns ankommt?

- Abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r bzw. über den Beschäftigtenlehrgang I oder eine abgeschlossene Ausbildung in einem kaufmännischen oder rechtlich geprägten Beruf und die Bereitschaft am ersten Modul des Verwaltungslehrgangs 1 teilzunehmen.
- Gute Kenntnisse im Finanz-, Haushalts- und Kassenwesen, gute Anwenderkenntnisse mit MS-Office-Produkten und Fähigkeit zur schnellen Einarbeitung in fachspezifische IT-Anwendungen
- Gute Kommunikations- und Teamfähigkeit, sicheres und freundliches Auftreten
- Zuverlässigkeit, selbstständiges Arbeiten, hohes Verantwortungsbewusstsein

Das bieten wir Ihnen:

- Ein **unbefristetes Arbeitsverhältnis** und tarifgerechte Bezahlung (**Entgeltgruppe 6**) nach dem Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes (TVöD) entsprechend Ihrer Qualifikation und den persönlichen Voraussetzungen
- Verlässliche Zusatzleistungen (Jahressonderzahlung, beitragsfreie Zusatzversorgung zur Alterssicherung, Leistungsentgelt, Job-Rad, betriebliche Krankenversicherung etc.) sowie ein betriebliches Gesundheitsförderprogramm
- Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen, die Sie unter Angabe der **Kennziffer 2026-SV2.30-22** bis spätestens 30.09.2026 an das Sachgebiet Personal der Stadtverwaltung Pfaffenhofen a. d. Ilm senden, entweder per E-Mail an bewerbung@stadt-pfaffenhofen.de (bitte ausschließlich als zusammenhängende PDF-Datei) oder an das Postfach 12 41, 85262 Pfaffenhofen a. d. Ilm.

Kontakt und Informationen:

Für Auskünfte zum Aufgabenbereich wenden Sie sich bitte an Herrn Labich, Sachgebietsleiter Stadtkasse (Tel. 08441 78-120). Fragen zum Ausschreibungsverfahren beantwortet Ihnen gerne Frau Kilian (Tel. 08441 78-2322) vom Sachgebiet Personal.